

Dyrektor Specjalistycznego Szpitala im dr Alfreda Sokołowskiego zatrudni na stanowisko:

Koordinator ds. administracji
w Centrum Zdrowia Psychicznego.

Zakres obowiązków:

- wsparcie Kierownika w zakresie zarządzania i organizacji ambulatoryjnej opieki psychiatrycznej dla dorosłych,
- tworzenie oraz ewaluacja procedur operacyjnych CZP, w szczególności w zakresie ścieżki pacjenta oraz koordynacji opieki nad pacjentem,
- inicjowanie i realizacja współpracy z instytucjami społecznymi lub służbami,
- tworzenie i realizacja strategii marketingowej CZP.

Oczekujemy:

- wykształcenie wyższe.

Oferujemy:

- zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę,

Jeżeli zainteresowała Cię nasza oferta zachęcamy do kontaktu telefonicznego pod numerem: 74 64 89 674, bądź poprzez pocztę e-mail: praca@zdrowie.walbrzych.pl